

(A) CONOSCENZA TERMINOLOGICA

Dare una breve descrizione dei termini introdotti:

- Query di selezione
- Query di comando
- Query di creazione tabella
- Query di aggiornamento
- Query di eliminazione
- Query di accodamento

(B) CONOSCENZA E COMPETENZA

Rispondere alle seguenti domande producendo anche qualche esempio

B1) Conoscenza

1. Quali sono i modi per creare una query?
2. Quali sono i vari tipi di query?
3. Qual è lo scopo di ciascun tipo di query?

B2) Competenza

1. Come si crea una query su una o più tabelle?
2. Come si modifica una query su una o più tabelle?
3. Come si sceglie e come si imposta il tipo più opportuno di query?
4. Come si creano e come si attivano le query di diverso tipo?

(C) ESERCIZI DI COMPrensIONE

1. Le di selezione, sono il tipo di query predefinito, richiedono sui dati memorizzati in una tabella e visualizzano un di record che risponde alla domanda.
2. Lq di comando modificano o spostano i di una tabella e possono essere di:, di, die di
3. Le a campi incrociati calcolano basate sui valori di ciascuna riga e colonna e il calcolo non i dati nella tabella.
4. Le con parametri consentono la possibilità di eseguire una query su valori, detti, di volta in volta assegnati dall'utente.
5. Le in SQL (*Structured Query Language*) sono query che è possibile creare scrivendo nel linguaggio SQL.
6. Descrivere, per ciascuno dei seguenti tipi di query, il modo più semplice per crearla.

Query	Descrizione
Query di selezione	
Query di comando	
Query a campi incrociati	
Query parametriche	
Query SQL	

7. Associare a ciascuno dei comandi sulla destra, la categoria di appartenenza sulla sinistra, mettendo una crocetta in prima colonna..

- | | | | | |
|---|--------------------------|-----------------------------|--|---|
| 1 | <input type="checkbox"/> | A campi incrociati | | A Trova i record identici in una tabella |
| 2 | <input type="checkbox"/> | Trova duplicati | | B Copia o sposta i record in una nuova tabella |
| 3 | <input type="checkbox"/> | Trova corrispondenze errate | | C Riepiloga i dati in formato righe e colonne |
| 4 | <input type="checkbox"/> | Di archiviazione | | D Trova i record che non sono correlati con altri |

ESERCITAZIONI PRATICHE
Esercitazione n. 1 - Query di selezione

Obiettivi: creare una query di selezione, di aggiornamento, di eliminazione e di creazione tabella, utilizzare query mediante maschere, creare sottomaschere.

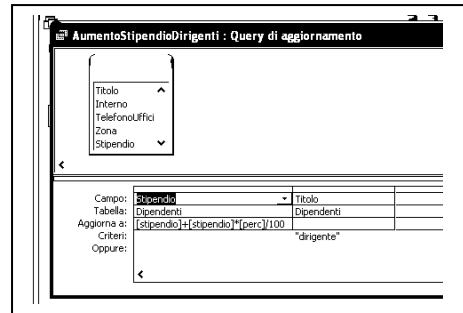
- 1) Attivare l'ambiente Access.
- 2) Aprire il database **Agenzia**
- 3) Aggiungere alla tabella CLIENTI l'attributo *Fatturato* come *precisione singola* o *valuta* con due decimali e caricare dati di prova per il solo attributo nuovo aggiunto
- 4) Aggiungere alla tabella DIPENDENTI l'attributo *Stipendio* come intero lungo con due decimali e caricare dati di prova per il solo attributo nuovo aggiunto
- 5) Creare in **Visualizzazione struttura** una query di selezione che mostri l'elenco dei clienti con associato l'agente relativo (*IDImpiegato*, *Cognome*, *Nome* e *Zona* del dipendente, *IDCliente*, *Cognome* e *Nome* del cliente).
 - a. Selezionare **Query** opzione **Nuovo**
 - b. Selezionare **Visualizzazione struttura**
 - c. Dalla finestra **Mostra tabella** trascinare le due tabelle CLIENTI e DIPENDENTI nello spazio superiore della query
 - d. Nella barra dei menu selezionare **Query** e scegliere l'opzione **Query di selezione**
 - e. Trascinare, in ciascuna colonna della griglia, gli attributi indicati al passo 5)
 - f. Provare la query in apertura.
 - g. Salvare la query come *ClientiPerAgente*
- 6) Creare una sottomaschera per CLIENTI che riporti in una sola riga i dati di ogni cliente.
 - a. Selezionare **Maschere**, opzione **Nuova**
 - b. Selezionare **Creazione Guidata** e collegarla alla tabella CLIENTI
 - c. Salvare come *ClientiSottomaschera*
 - d. Aprire la maschera *ClientiSottomaschera* in **Visualizzazione struttura** e visualizzandone le proprietà, impostare la proprietà **Visualizzazione predefinita** al valore **Foglio dati**
 - e. Provare l'esecuzione e verificare che la maschera abbia l'aspetto mostrato in figura
- 7) Creare una maschera per visualizzare i clienti per ogni dipendente:
 - a. Selezionare **Creazione guidata Maschera** e associarla alla tabella *Dipendenti*
 - b. Trascinare nella maschera i campi *IDImpiegato*, *Cognome* e *Zona* di DIPENDENTI
 - c. Allargare l'area quadrettata del corpo della maschera e trascinarvi la maschera *ClientiSottomaschera* prelevandola dal menu del database.
 - d. Verificare la navigazione mediante i pulsanti predefiniti sia nella maschera principale (che visualizza gli agenti) che nella sottomaschera (*ClientiPerAgente*).
 - e. Salvare la nuova maschera come *ClientiPerAgente*
- 8) Creare in **Visualizzazione struttura** una query di selezione che mostri l'elenco dei clienti con associato l'agente relativo, ma previa immissione di *IDImpiegato*.
 - a. Selezionare **Query** opzione **Nuovo**
 - b. Selezionare **Visualizzazione struttura**
 - c. Dalla finestra **Mostra tabella** trascinare le due tabelle CLIENTI e DIPENDENTI nello spazio superiore della query
 - d. Trascinare, in ciascuna colonna della griglia, gli attributi *Cognome* di CLIENTI e *IDImpiegato* di DIPENDENTI.
 - e. Selezionare ordinamento crescente per CLIENTI
 - f. Al campo "Criteri:" di DIPENDENTI, scrivere "[codice]" (la variabile da usare successivamente come input)
 - g. Provare la query in apertura.
 - h. Salvare la query come *ClientiPerDipendente*

IDCliente	Cognome	Nome
1	Rossi	Mario
2	Bianchi	Piero
3	Smith	Davide
4	Rossi	Fabio
5	Neri	Renzo
6	Verdi	Enza

Campo:	Cognome	IDImpiegato
Tabella:	Clienti	Dipendenti
Ordinamento:	Crescente	
Mostra:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Criteri:		[codice]
Oppure:		

ESERCITAZIONI PRATICHE
Esercitazione n. 2 - Query di aggiornamento

- 1) Creare in **Visualizzazione struttura** una query di aggiornamento (salvare come *AumentoStipendioDirigenti*) associata alla tabella DIPENDENTI, che chieda da input un valore [perc] che rappresenta la percentuale di cui aumentare lo stipendio dei soli dirigenti.
 - a. Selezionare **Query** opzione **Nuovo**
 - b. Selezionare **Visualizzazione struttura**
 - c. Dalla finestra **Mostra tabella** trascinare la tabella DIPENDENTI nello spazio superiore della query
 - d. Nella barra dei menu selezionare **Query** e scegliere l'opzione **Query di aggiornamento**
 - e. Trascinare, in ciascuna colonna della griglia, gli attributi *Stipendio* e *Titolo* della tabella DIPENDENTI
 - f. Digitare nel campo "Aggiorna a" di *Stipendio*:
 $[stipendio]+[stipendio]*[perc]/100$
 - g. Digitare nel campo "Criteri:" di *Titolo*: "Dirigente"
 (comprese le virgolette, v. figura)
 - h. Provare la query in apertura.
 - i. Salvare la query come *Aumento Stipendio Dirigenti*



ESERCITAZIONI PRATICHE
Esercitazione n. 3 - Query di eliminazione

- 1) Creare in **Visualizzazione struttura** una query di eliminazione associata alla tabella CLIENTI, che elimini dalla tabella le righe in cui l'importo del fatturato sia inferiore al valore 1000.
 - a. Selezionare **Query** opzione **Nuovo**
 - b. Selezionare **Visualizzazione struttura**
 - c. Dalla finestra **Mostra tabella** trascinare la tabella CLIENTI e nello spazio superiore della query
 - d. Nella barra dei menu selezionare **Query** e scegliere l'opzione **Query di eliminazione**
 - e. Trascinare, nella prima colonna della griglia, l'attributo Fatturato di CLIENTI.
 - f. Nel campo "Elimina:" selezionare la voce "Dove"
 - g. Nel campo "Criteri:" digitare "<1000" (senza le virgolette, v. figura)
 - h. Provare la query in apertura.
 - i. Salvare la query come *ClientiMigliori*

ClientiMigliori : Query di eliminazione

Città	▲
Paese	
Telefono	
CodiceAgente	
Fatturato	▼

<

Campo:	Fatturato	
Tabella:	Clienti	
Elimina:	Dove	
Criteri:	<1000	
Oppure:		

<

ESERCITAZIONI PRATICHE
Esercitazione n. 4 - Query di creazione tabella

- 1) Creare in **Visualizzazione struttura** una **query di creazione tabella** associata alle tabelle **CLIENTI** e **DIPENDENTI**, che produca una tabella in cui figurino, per ogni agente ordinato in ordine alfabetico, tutti i suoi clienti con il relativo fatturato.
 - a. Selezionare **Query** opzione **Nuovo**
 - b. Selezionare **Visualizzazione struttura**
 - c. Dalla finestra **Mostra tabella** trascinare le due tabelle **CLIENTI** e **DIPENDENTI** nello spazio superiore della query
 - d. Trascinare, in ciascuna colonna della griglia, gli attributi indicati in figura
 - e. Nella barra dei menu selezionare **Query** e scegliere l'opzione **Query di creazione tabella**
 - f. Nel campo "Formula: " di ogni colonna selezionare l'opzione "Raggruppamento"
 - g. Nel campo "Ordinamento: " impostare l'opzione "Crescente"
 - h. Provare la query in apertura.
 - i. Salvare la query come *ResocontoDipendenti*

