

# Corso di Access

## Modulo L2 A (Access)

### 2.3.2 – I tipi di query

M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

1  
13/12/2012

## Prerequisiti

- Concetto di database relazionale
- Utilizzo elementare del computer
- Concetti fondamentali di basi di dati
- Interrogazione di un DB

M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

2  
13/12/2012

# Introduzione

Le interrogazioni su un **DB** possono coinvolgere domande anche piuttosto articolate di cui l'utente attende risposta.

Le interrogazioni possono essere di vario tipo e in questa Unità vediamo la loro classificazione e come si possano realizzare con **Access**.

M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

3  
13/12/2012

# Tipi di *query*

Le *query* che è possibile creare con **Access** sono:

1. *Query* di selezione
2. *Query* a campi incrociati
3. *Query* di comando

M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

4  
13/12/2012

# Query di selezione

Le *query* di selezione:

- sono predefinite e sono del tipo visto finora.
- richiedono informazioni sui dati memorizzati in una tabella o più tabelle e visualizzano un insieme di record contenente il risultato della *query*.
- *non consentono modifiche sui dati della tabella.*

M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

5  
13/12/2012

# Query di selezione

Per creare una query di selezione:

1. Fare clic nella finestra **Database** sul pulsante **Query**, quindi sul pulsante **Nuovo** e selezionare la composizione manuale;
2. Verrà visualizzata una finestra **Query** vuota in modalità **Struttura** e una finestra di dialogo **Aggiungi** tabella in modo da consentire l'aggiunta di tabelle o di query alla query presente;
3. Aggiungere le tabelle o le query facendo doppio clic sui nomi corrispondenti. Al termine, scegliere il pulsante **Chiudi**.
4. Aggiungere i campi alla query trascinandone i nomi dagli elenchi dei campi sulla griglia.
5. Impostare eventuali criteri e salvare la query

M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

6  
13/12/2012

## Query di selezione

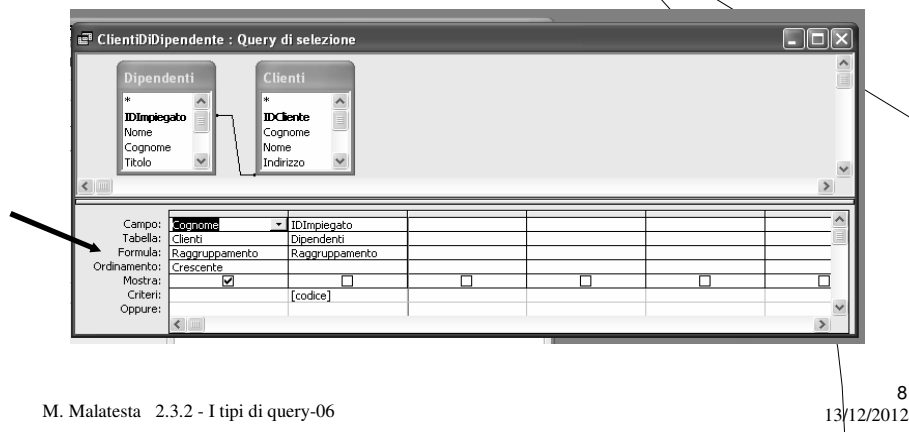
5. Successivamente, se necessario, modificare la query:
  - a. immettendo dei criteri
  - b. ordinando
  - c. creando dei campi calcolati
  - d. calcolando formule sui dati
  - e. nascondendo i campi.
6. Salvare la query, oppure eseguirla facendo clic sul pulsante **Visualizzazione Foglio dati**, oppure scegliendo **Foglio dati** dal menu **Visualizza**.

M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

7  
13/12/2012

## Query di selezione

Un esempio di *query* di selezione (detta anche *query con parametri*)



M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

8  
13/12/2012

## Query a campi incrociati

È possibile utilizzare la **query a campi incrociati** per riepilogare dati in formato righe e colonne.

La query a campi incrociati utilizza:

- come titoli di colonna, i valori provenienti da un attributo o espressione, invece di nomi di attributo
- come titoli di riga, i valori provenienti da un attributo o espressione, invece di nomi di attributo.

Con le query a campi incrociati è possibile visualizzare i dati in un formato più compatto e di facile consultazione.

## Query a campi incrociati

Per creare una query a campi incrociati:

1. Fare clic nella finestra **Database** sul pulsante **Query**, quindi sul pulsante **Nuovo** e selezionare la composizione manuale;
2. Verrà visualizzata una finestra **Query** vuota in modalità **Struttura** e una finestra di dialogo **Aggiungi** tabella in modo da consentire l'aggiunta di tabelle o di query alla query presente;
3. Aggiungere le tabelle o le query facendo doppio clic sui nomi corrispondenti. Al termine, scegliere il pulsante **Chiudi**.
4. Aggiungere i campi alla query trascinandone i nomi dagli elenchi dei campi sulla griglia.

## Query a campi incrociati

5. Selezionare con il tasto destro **Query a campi incrociati** (oppure **Menu Query** e selezionare **A campi incrociati**).
6. Nella riga **Campi incrociati** che appare nella griglia, selezionare l'attributo da usare come **Intestazione riga** e quello da usare come **Intestazione colonna**.
7. Selezionare l'attributo di cui mostrare il **Valore** e per esso nel campo **Formula** selezionare l'opzione desiderata.
8. Provare la query e, se corretta, salvarla con nome.

## Query di comando

Le **query di comando** comportano modifiche o spostamenti di interi gruppi di tuple.

Possiamo avere:

- a. *Query* di creazione tabella
- b. *Query* di aggiornamento
- c. *Query* di eliminazione
- d. *Query* di accodamento

# Query di comando

## - creazione tabella

Le **query di creazione tabella** consentono di creare una tabella effettiva che verrà posta nella **Finestra del Database** alla voce **Tabelle**.

1. Aprire il database
2. Selezionare l'opzione **Query**
3. Fare clic sull'opzione **Nuovo**;
4. Selezionare query in **Visualizzazione Struttura**
5. Inserire tabelle e attributi
6. Nel menu **Query** selezionare **Query di creazione tabella** ed inserire il nome della tabella da creare
7. Quando si attiva la *query*, verrà creata la tabella corrispondente.

M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

13  
13/12/2012

# Query di comando

## - creazione tabella

Facendo click sul pulsante  $\Sigma$  si apre la casella **Formula** che contiene le **funzioni di aggregazione**, per creare tabelle con risultati aritmetici.

Le funzioni di aggregazione più comuni sono:

- **Raggruppamento**
- **Somma**
- **Media**
- **Minimo**
- **Massimo**
- **Conteggio**
- **Deviazione Standard**
- **Varianza.**

M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

14  
13/12/2012

# Query di comando

## - creazione tabella

Per conteggiare i record di una tabella:

1. Aprire il DB
2. Selezionare l'opzione **Query**
3. Fare clic sull'opzione **Nuovo**;
4. Selezionare query in **Visualizzazione Struttura**
5. Inserire la tabella
6. Fare click sul simbolo  $\Sigma$
7. Nella casella **Formula** selezionare l'opzione **Conteggio**
8. Quando si attiva la *query*, verrà creata la tabella corrispondente.

M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

15  
13/12/2012

# Query di comando

## - aggiornamento

Le *query di aggiornamento* eseguono modifiche su gruppi di tuple.

1. Aprire il database
2. Selezionare l'opzione **Query**
3. Fare clic sull'opzione **Nuovo**;
4. Selezionare query in **Visualizzazione Struttura**
5. Inserire tabelle e attributi
6. Nel menu **Query** selezionare **Query di aggiornamento**.

M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

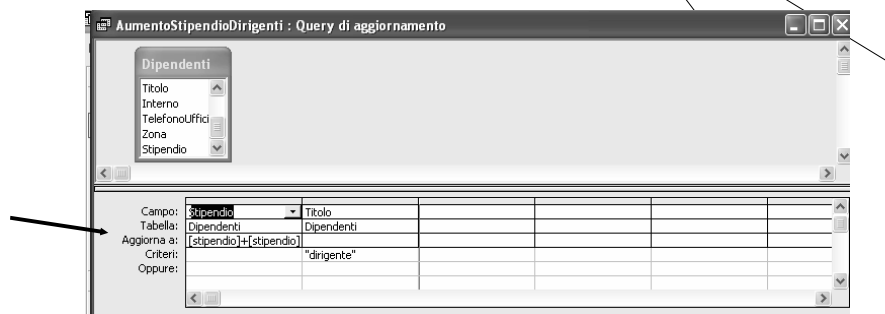
16  
13/12/2012



## Query di comando

### - aggiornamento

7. Comparire nella griglia la voce **Aggiorna a**. Impostare il valore a cui aggiornare il contenuto dell'attributo.
8. Salvare con nome la *query* creata



17  
13/12/2012

## Query di comando

### - eliminazione

Le *query di eliminazione* eseguono cancellazione di gruppi di tuple.

1. Aprire il database
2. Selezionare l'opzione **Query**
3. Fare clic sull'opzione **Nuovo**;
4. Selezionare la *query* in **Visualizzazione Struttura**
5. Inserire tabelle e attributi
6. Nel menu **Query** selezionare **Query di eliminazione**.

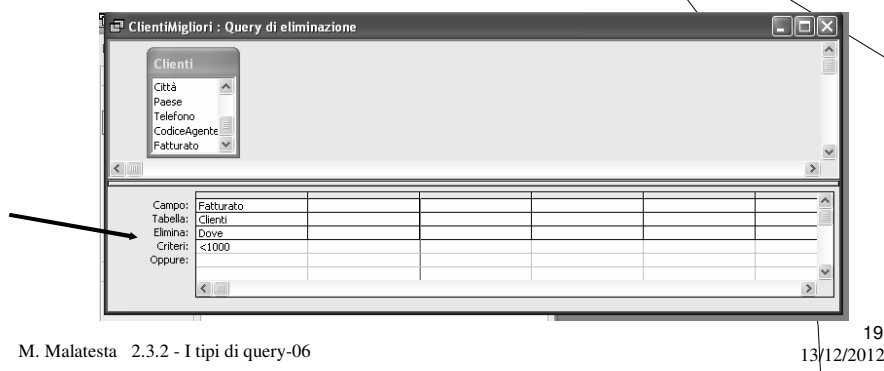
M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

18  
13/12/2012

# Query di comando

## - eliminazione

7. Compare nella griglia la casella **Elimina**. Impostare il valore **Dove** e il **Criterio** con cui eliminare le tuple.
8. Salvare con nome la *query* creata



M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

# Query di comando

## - accodamento

Le *query* di accodamento consentono, con procedura simile alle precedenti, di inserire in una tabella righe prelevate da un'altra tabella.

M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

20  
13/12/2012

## Argomenti

- Tipi di query
- Query di selezione
- Query a campi incrociati
- Query di comando
  - Creazione tabella
  - Aggiornamento
  - Eliminazione
  - Accodamento

M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

21  
13/12/2012

## Altre fonti di informazione

- A. Lorenzi – D.Rossi Le basi di dati e il linguaggio SQL– ed. ATLAS
- N. Ferrini – Microsoft Access
- <http://www.html.it/guide/guida-access/>

M. Malatesta 2.3.2 - I tipi di query-06

22  
13/12/2012